|  |  |
| --- | --- |
| Dekan der Medizinischen Fakultät • Josef-Schneider-Str. 2 • 97080 Würzburg | *Dekan und Vorsitzender des Promotionsausschusses*  **Prof. Dr. M. Frosch**  mfrosch@hygiene.uni-wuerzburg.de  *Promotionsbüro*  0931 / 201-55228  [Mewis\_M@ukw.de](mailto:Mewis_M@ukw.de)  Datum: |

**Universitätsöffentliches Kolloquium von**

Sehr geehrte Damen und Herren Kolleginnen und Kollegen,

ich bitte, die/den o.g. Ärztin/Arzt am …………………………………………. in den, im nachfolgenden Protokoll genannten Fachgebieten, imSinne von § 14 der Promotionsordnung vom 01.06.2021 zu prüfen. Bitte verwenden Sie das anhängende Prüfungsprotokoll.

Siehe: <https://www.uni-wuerzburg.de/fileadmin/39030000/download/public/promotionsordnungen/03_Medizinische_Fakultaet_Netz.pdf>

Mit freundlichen Grüßen

Prof. Dr. M. Frosch

Dekan

**Bitte dringend beachten: Wenn Referentinnen oder Referenten aus wichtigen Gründen verhindert sind (z.B. kurzfristige Erkrankung, Anreiseverzögerung bei externen Referentinnen oder Referenten):**

In Ausnahmefällen kann in Rücksprache mit der Berichterstatterin/dem Berichterstatter eine Vertretung benannt werden. In jedem Fall muss die Vertreterin/der Vertreter zur Abnahme einer Hochschulprüfung berechtigt sein (siehe § 5 der Promotionsordnung; Privatdozentin/Privatdozent oder Professorin/Professor). Zudem muss die Vertretung vor der Prüfung mit der Prodekanin sowie der/dem zuständigen Berichterstatterin/Berichterstatter abgestimmt sein. Dem Dekanat muss die Vertretung ebenfalls mitgeteilt werden. Es erfolgt der Ausdruck eines angepassten Prüfungsprotokolls.

**Sind Berichterstatterinnen oder Berichterstatter verhindert, so ist durch die/den verhinderten Berichterstatterin/ Berichterstatter ein Mitglied der Promotionskommission (Liste auf der Internetseite** [**https://www.med.uni-wuerzburg.de/fakultaet/organisation/aemter-und-gremien/kommissionen/promotion-und-habilitation/**](https://www.med.uni-wuerzburg.de/fakultaet/organisation/aemter-und-gremien/kommissionen/promotion-und-habilitation/)**) als Ersatz zu benennen. Eine Meldung an Frau Prof. Dr. N. Üçeyler oder Frau Mewis soll erstellt werden. (**[**ueceyler\_n@ukw.de**](mailto:ueceyler_n@ukw.de) **oder** [**mewis\_m@ukw.de**](mailto:mewis_m@ukw.de)**)**

****

**Prüfungsprotokoll**

**Datum der Prüfung:**

**Uhrzeit:**

**Ort, Raum:**

**Name DoktorandIn:**

**Name Referentin/Referent:**

Fachgebiet:

**Gegenstand der Prüfung**:

**Datum, Unterschrift**:

**Name Koreferentin/Koreferent:**

Fachgebiet:

**Gegenstand der Prüfung:**

**Datum, Unterschrift**:

**Name DoktorandIn:**

**Gemeinsame Note von Referentin/Referent und Koreferentin/Koreferent für das Kolloquium:**

**🗆** Kein Einwand

**🗆** Einwand mit folgender Begründung:

**Hiermit bestätige ich die Anwesenheit der/des Referentin/Referenten und der/des Koreferentin/Koreferenten wie auf dem Prüfungsprotokoll angegeben.** Änderungen sind zu vermerken.

Datum und Unterschrift:

|  |  |
| --- | --- |
| 0 = **summa cum laude** =  1 = **magna cum laude** =  2 = **cum laude** =  3 = **rite** =  4 = **insufficienter** = | **Notenwerte laut § 13 der**  **Promotionsordnung vom 01.06.2021**  eine ganz hervorragende Leistung  eine sehr gute Leistung  eine den Durchschnitt überragende Leistung  eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht  eine an erheblichen Mängeln leidende, insgesamt nicht mehr brauchbare Leistung |

Es wird gebeten, nur die oben genannten Notenwerte zu benutzen!