|  |  |
| --- | --- |
| Dekan der Medizinischen Fakultät • Josef-Schneider-Str. 2 • 97080 Würzburg | *Dekan und Vorsitzender des Promotionsausschusses***Prof. Dr. M. Frosch**mfrosch@hygiene.uni-wuerzburg.de*Promotionsbüro*0931 / 201-55228Mewis\_M@ukw.deDatum: |

**Universitätsöffentliches Kolloquium von**

Sehr geehrte Damen und Herren Kolleginnen und Kollegen,

ich bitte, die/den o.g. Ärztin/Arzt am …………………………………………. in den, im nachfolgenden Protokoll genannten Fachgebieten, imSinne von § 14 der Promotionsordnung vom 01.06.2021 zu prüfen. Bitte verwenden Sie das anhängende Prüfungsprotokoll.

Siehe: <https://www.uni-wuerzburg.de/fileadmin/39030000/download/public/promotionsordnungen/03_Medizinische_Fakultaet_Netz.pdf>

Mit freundlichen Grüßen

Prof. Dr. M. Frosch

Dekan

**Bitte dringend beachten: Wenn Referentinnen oder Referenten aus wichtigen Gründen verhindert sind (z.B. kurzfristige Erkrankung, Anreiseverzögerung bei externen Referentinnen oder Referenten):**

In Ausnahmefällen kann in Rücksprache mit der Berichterstatterin/dem Berichterstatter eine Vertretung benannt werden. In jedem Fall muss die Vertreterin/der Vertreter zur Abnahme einer Hochschulprüfung berechtigt sein (siehe § 5 der Promotionsordnung; Privatdozentin/Privatdozent oder Professorin/Professor). Zudem muss die Vertretung vor der Prüfung mit der Prodekanin sowie der/dem zuständigen Berichterstatterin/Berichterstatter abgestimmt sein. Dem Dekanat muss die Vertretung ebenfalls mitgeteilt werden. Es erfolgt der Ausdruck eines angepassten Prüfungsprotokolls.

**Sind Berichterstatterinnen oder Berichterstatter verhindert, so ist durch die/den verhinderten Berichterstatterin/ Berichterstatter ein Mitglied der Promotionskommission (Liste auf der Internetseite** [**https://www.med.uni-wuerzburg.de/fakultaet/organisation/aemter-und-gremien/kommissionen/promotion-und-habilitation/**](https://www.med.uni-wuerzburg.de/fakultaet/organisation/aemter-und-gremien/kommissionen/promotion-und-habilitation/)**) als Ersatz zu benennen. Eine Meldung an Frau Prof. Dr. N. Üçeyler oder Frau Mewis soll erstellt werden. (****ueceyler\_n@ukw.de** **oder** **mewis\_m@ukw.de****)**

****

**Prüfungsprotokoll**

**Datum der Prüfung:**

**Uhrzeit:**

**Ort, Raum:**

**Name DoktorandIn:**

**Name Referentin/Referent:**

Fachgebiet:

**Gegenstand der Prüfung**:

**Datum, Unterschrift**:

**Name Koreferentin/Koreferent:**

Fachgebiet:

**Gegenstand der Prüfung:**

**Datum, Unterschrift**:

**Name DoktorandIn:**

**Gemeinsame Note von Referentin/Referent und Koreferentin/Koreferent für das Kolloquium:**

**🗆** Kein Einwand

**🗆** Einwand mit folgender Begründung:

**Hiermit bestätige ich die Anwesenheit der/des Referentin/Referenten und der/des Koreferentin/Koreferenten wie auf dem Prüfungsprotokoll angegeben.** Änderungen sind zu vermerken.

Datum und Unterschrift:

|  |  |
| --- | --- |
| 0 = **summa cum laude** = 1 = **magna cum laude** = 2 = **cum laude** = 3 = **rite** = 4 = **insufficienter** =  | **Notenwerte laut § 13 der** **Promotionsordnung vom 01.06.2021**eine ganz hervorragende Leistungeine sehr gute Leistungeine den Durchschnitt überragende Leistungeine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entsprichteine an erheblichen Mängeln leidende, insgesamt nicht mehr brauchbare Leistung |

Es wird gebeten, nur die oben genannten Notenwerte zu benutzen!